

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет Федерального ресурсного центра по развитию системы комплексного сопровождения детей с нарушением опорно-двигательного аппарата федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее – Совет, МГГЭУ) является консультативным органом управления научно-методической деятельностью Федерального ресурсного центра по развитию системы комплексного сопровождения детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (далее – ФРЦ НОДА).

1.2. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора МГГЭУ.

1.3. Совет действует на постоянной основе, дает рекомендации по вопросам стратегического управления, определения приоритетных задач и направлений работы деятельности ФРЦ НОДА, принимает отчет о проделанной работе.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора ФРЦ НОДА.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в рамках деятельности ФРЦ НОДА.

1.6. Все изменения в настоящее положение вводятся в действие и утверждаются приказами ректора.

2. Основные задачи деятельности Совета

Основными задачами деятельности Совета являются:

2.1. разработка предложений для включения в стратегию научно-методической, научно-исследовательской, экспертной, информационно-аналитической и издательской деятельности ФРЦ НОДА;

2.2. консолидация и анализ российского и зарубежного опыта систем комплексного сопровождения детей с НОДА, развитие межрегиональных и международных связей;

2.3. экспертная оценка результатов основных направлений деятельности ФРЦ НОДА.

3. Структура и состав Совета

3.1. Структура и персональный состав Совета утверждаются ректором.

3.2. Состав Совета формируется по предложениям Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования города Москвы, ректора МГГЭУ.

3.3. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.

3.4. Общее руководство работой Совета осуществляет Председатель Совета (в его отсутствие – заместитель Председателя Совета), избранный из числа его членов.

3.5. Председатель совета:

- организует работу Совета и, при необходимости, его рабочих групп;
- утверждает повестки заседаний Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- координирует деятельность членов Совета в рамках ФРЦ НОДА;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

3.6. Секретарём Совета является секретарь ФРЦ НОДА.

3.7. Секретарь Совета:

- формирует повестку заседаний Совета на основе плана работы Совета, а также предложений, поступивших от членов Совета;
- информирует членов Совета о работе Совета;
- ведет протоколы заседаний Совета.

3.8. Членами Совета могут являться представители Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования города Москвы, МГГЭУ, школы ФРЦ НОДА, специалисты, имеющие достижения в области специальной психологии и коррекционной педагогики, представители родительской общественности.

3.9. Членство в Совете является постоянным, без предоставления права замены в составе, не утвержденного приказом ректора.

3.10. При Совете могут создаваться рабочие группы, включающие в себя членов Совета, а также представителей профессиональных и общественных сообществ, для оперативного решения, либо предварительного рассмотрения вопросов комплексного сопровождения детей с НОДА. При необходимости, на заседания рабочих групп могут быть приглашены эксперты, не входящие в состав Совета.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета, утвержденного ректором МГГЭУ, не реже одного раза в квартал (за исключением летнего периода).

4.2. Председатель вправе собрать Совет внепланово при возникновении срочных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета.

4.3. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на Совете, а также проекты документов, планируемые к рассмотрению и принятию на Совете,

предоставляются членам Совета не позднее, чем за десять дней. До принятия и утверждения документов на заседании Совета, информация не подлежит распространению третьим лицам.

4.4. Заседания могут проводиться с участием лиц, не входящих в Совет, на правах приглашенных экспертов и консультантов.

4.5. В тех случаях, когда член Совета отсутствует на заседании, решения могут быть приняты без его участия. Если член Совета предоставит в письменном виде свое мнение по вопросам, указанным в повестке, его мнение учитывается при принятии решения.

4.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. В случае спорной ситуации решающим является мнение Председателя, либо лица, его замещающего.

4.7. По итогам каждого заседания составляется протокол, который подписывается Председателем (заместителем Председателя) Совета.

Директор ФРЦ НОДА



Н.П. Болотова